



# ĶEGUMA NOVADA DOME

Reģ.Nr. 90000013682

Lāčplēša iela 1, Ķegums, Ķeguma novads, LV-5020,  
tālr. 26406395, 650 38883, [dome@kegums.lv](mailto:dome@kegums.lv)

AKTUĀLĀ VERSIJA

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Ķegumā

2014.gada 19.februārī

Nr. 4/2014

### APSTIPRINĀTI

ar Ķeguma novada domes

2014.gada 19.februāra

lēmumu Nr.76 (prot. Nr.5,18.§)

#### Precizēti ar

Ķeguma novada domes 19.03.2014. lēmumu Nr.109 (protokols Nr.7.11.§);

Ķeguma novada domes 04.03.2015. lēmumu Nr.97 (protokols Nr.5,12.§)

#### Grozīti ar:

Ķeguma novada domes 16.07.2014. saistošajiem noteikumiem Nr.10/2014., kas stājas spēkā 27.09.2014.;

Ķeguma novada domes 04.02.2015. saistošajiem noteikumiem Nr.1/2015., kas stājas spēkā 28.03.2015.;

Ķeguma novada domes 02.11.2016. saistošajiem noteikumiem Nr.20/2016., kas stājas spēkā 07.01.2017.

### Par sociālās palīdzības pabalstiem

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35.panta ceturto un piekto daļu,

Ministru kabineta 2010.gada 30.marta noteikumu Nr.299 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu” 19.4. apakšpunktu,

Ministru kabineta 2009.gada 17.jūnija noteikumu Nr.550 „Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams, izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai un slēdzama vienošanās par līdzdarbību” 13.punktu, 15.2.apakšpunktu,

Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1036 „Audžuģimenes noteikumi” 43.punktu,

Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumu Nr.913 „Noteikumi par garantēto minimālo ienākumu līmeni” 3.punktu,

Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumu Nr.857 „Noteikumi par sociālajām

garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī ārpusģimenes aprūpes beigšanās” 27., 30., 31.un 31<sup>1</sup>. punktiem.

Likuma „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” 25.2 panta pirmo un piekto daļu.  
(*Ķeguma novada domes 02.04.2015.saistošo noteikumu Nr.1/2015 redakcijā*)

## I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka sociālās palīdzības pabalstu (turpmāk tekstā – pabalsts) veidus un apmērus, pabalstu piešķiršanas un izmaksas veidu un kārtību ģimenei (personai), kurai ir tiesības saņemt šos pabalstus, kustamo un nekustamo īpašumu, kuru ņem vērā, ģimenes (personas) atzīšanai par trūcīgu, kā arī lēmumu par pabalstiem apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
2. Saistošo noteikumu mērķis ir noteikt pašvaldības sociālās palīdzības sistēmu, kas nodrošinātu finansiālu atbalstu trūcīgām personām, (ģimenēm), lai apmierinātu to pamatvajadzības (ēdienu, apģērbu, mājokli, veselības aprūpi un obligāto izglītību) un veicinātu viņu līdzdarbību savas situācijas uzlabošanā.
3. Pabalstus piešķir personai (ģimenei), kura deklarējusi savu dzīvesvietu pašvaldības administratīvajā teritorijā.
4. Vienojoties ar pabalsta pieprasītāju, pabalstu var izmaksāt naudā vai par pabalsta summu apmaksāt bērnu vai pieaugušo ēdināšanas izdevumus vai citus pakalpojumus, kas nepieciešami personas vai tās ģimenes locekļu vajadzību apmierināšanai.
5. Pašvaldībā ir noteikti šādi pabalstu veidi:
  - 5.1. pabalsts garantētā minimālā ienākumu (turpmāk – GMI ) līmeņa nodrošināšanai;
  - 5.2. dzīvokļa pabalsts;
  - 5.3. vienreizējs pabalsts ārkārtas situācijā;
  - 5.4. pabalsts medicīnas pakalpojumu segšanai pensionāriem vai personām ar invaliditāti;  
(*Ķeguma novada domes 02.11.2016. saistošo noteikumu Nr.20/2016 redakcijā, kas stājas spēkā 07.01.2017.*)
  - 5.5. pabalsts bērna izglītībai un audzināšanai;
  - 5.6. brīvpusdienas skolēniem;
  - 5.7. pabalsts ēdināšanas maksas segšanai pirmsskolas izglītības iestādēs;
  - 5.8. pabalsts bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem;
  - 5.9. pabalsts audžuģimenēm;
  - 5.10.pabalsts dokumentācijas sakārtošanai;
  - 5.11. pabalsts aizbildņiem;  
(*Ķeguma novada domes 02.04.2015.saistošo noteikumu Nr.1/2015 redakcijā*)
  - 5.12.dzīvokļa pabalsts bērnam bārenim un bērnam, kurš palicis bez vecāku gādības un atrodas bērnu aprūpes iestādē, audžuģimenē vai pie aizbildņa;  
(*Ķeguma novada domes 02.04.2015.saistošo noteikumu Nr.1/2015 redakcijā*)
  - 5.13.pabalsts medicīnas pakalpojumu segšanai ģimenēm ar bērniem.  
(*Ķeguma novada domes 02.04.2015.saistošo noteikumu Nr.1/2015 redakcijā*)

## **II. Kustamie un nekustamie īpašumi, kas netiek uzskatīti par īpašumiem, novērtējot ģimenes (personas) atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam**

6. Atvieglojumu trūcīgas ģimenes (personas) statusa piešķiršanai attiecina uz ģimenēm (personām), kuru materiālais stāvoklis ir atbilstošs Ministru kabineta 2010.gada 30.marta noteikumos Nr.299 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu” minētajiem nosacījumiem, neņemot vērā sekojošu ģimenes īpašumā esošu kustamu vai nekustamu mantu:
  - 6.1. zemi, kuras platība nav lielāka par 5 ha, tajā skaitā mežs;
  - 6.2. ēkas, kuras netiek izmantotas saimnieciskajā darbībā;
  - 6.3. vieglo automašīnu un mopēdu vai motorrolleri, kas nav iegādāti pēdējo divu gadu laikā un kuru izlaiduma gads nav jaunāks par 2009.gadu;
  - 6.4. lauksaimniecības tehniku, ja ģimene ienākumus gūst no saimnieciskās darbības;
  - 6.5. mājlopus – 2 liellopus, 2 nobarojamas cūkas un 2 sīklopus.

## **III. Pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai**

7. Garantētais minimālais ienākumu līmenis bērnam invalīdam tiek noteikts **65 euro** mēnesī.
8. GMI pabalstu piešķir ģimenei (personai), kurai noteikta atbilstība trūcīgas ģimenes (personas) statusam atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 30.marta noteikumiem Nr.299 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu”.
9. Pabalstu piešķir, aprēķina un izmaksā atbilstoši Ministru kabineta 2009.gada 17.jūnija noteikumiem Nr.550 „Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams, izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai un slēdzama vienošanās par līdzdarbību”.
10. Pabalstu izmaksā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas, vai ikmēneša izmaksu veic līdz attiecīgā mēneša 10. datumam.

## **IV. Dzīvokļa pabalsts**

11. Dzīvokļa pabalsts ir pašvaldības sociālais pabalsts:
  - 11.1. īres un komunālo maksājumu segšanai;
  - 11.2. malkas iegādei.
12. Pabalstu piešķir:
  - 12.1. trūcīgām ģimenēm (personām);
  - 12.2. maznodrošinātām ģimenēm (personām).
13. Pabalstu īres un komunālo maksājumu segšanai piešķir dzīvokļa īpašniekam vai īrniekam (uzrādot īres līgumu), pabalstu malkas iegādei piešķir dzīvokļa/mājas īpašniekam vai īrniekam (uzrādot īres līgumu vai šo faktu konstatējot dzīvesvietas apsekošanā), ja viņa dzīvesvieta ir deklarēta pašvaldības administratīvajā teritorijā. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ieskaita to dzīvokļa apsaimniekotāja kontā kā maksājumu par komunālajiem pakalpojumiem.

*(Ķeguma novada domes 02.11.2016. saistošo noteikumu Nr.20/2016 redakcijā, kas stājas spēkā 07.01.2017.)*
14. Pabalsta apmērs ir **200 euro** kalendārajā gadā, bet periods starp dzīvokļa pabalsta izmaksām vienai ģimenei (personai) ir vismaz seši mēneši.

*(Ķeguma novada domes 02.11.2016. saistošo noteikumu Nr.20/2016 redakcijā, kas stājas spēkā 07.01.2017.)*

15. Pabalstu izmaksā/pārskaita 10 (desmit) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas dienas.

#### **V. Vienreizējs pabalsts ārkārtas situācijā**

16. Pabalstu ārkārtas situācijā (stihiskas nelaiemes vai iepriekš neparedzami apstākļi, t.sk. ģimenes locekļa nāve) piešķir līdz **854 euro** apmērā vienai personai (ģimenei), neizvērtējot personas (ģimenes) ienākumus, bet ņemot vērā iepriekš neparedzamo apstākļu radīto zaudējumu sekas, un tikai tajos gadījumos, ja nepienākas cits valsts noteiktais pabalsts vai tas ir nepietiekams minimālo izdevumu segšanai.
17. Pabalstu piešķir, ja prasītāja iesniegums saņemts ne vēlāk kā divu nedēļu laikā no ārkārtas situācijas rašanās.
18. Pabalstu ārkārtas situācijā personas nāves gadījumā, ja mirusī persona bijusi deklarēta Ķeguma novada pašvaldības teritorijā, piešķir mirušā ģimenes loceklim (apgādniekam) vai personai, kura uzņēmusies apbedīšanu:
  - 18.1. pabalsta apmēram jākompensē neatliekamo apbedīšanas pakalpojumu izmaksas (zārka iegāde, transporta pakalpojumi u.c.) **līdz 410 euro**, gadījumā, ja Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūras izmaksātā pabalsta summa nekompensē neatliekamās apbedīšanas izdevumus, pabalsta apmēru aprēķina kā starpību starp neatliekamajiem apbedīšanas izdevumiem un Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūras izmaksāto pabalsta summu;  
(*Ķeguma novada domes 02.11.2016. saistošo noteikumu Nr.20/2016 redakcijā, kas stājas spēkā 07.01.2017.*)
  - 18.2. gadījumā, ja mirusi persona, kuras dzīvesvieta ir deklarēta pašvaldības administratīvajā teritorijā un kurai nav apgādnieku vai personas, kas uzņemtos apbedīšanu, pašvaldība vai tās deleģēta institūcija slēdz līgumu ar fizisku (juridisku) personu par šī pakalpojuma organizēšanu un sedz ar apbedīšanu saistītos izdevumus.

#### **VI. Pabalsts medicīnas pakalpojumu segšanai pensionāriem vai personām ar invaliditāti**

(*nodaļa Ķeguma novada domes 16.07.2014. saistošo noteikumu Nr.10/2014 un 02.11.2016. saistošo noteikumu Nr.20/2016 redakcijā, kas stājas spēkā 07.01.2017.*)

19. Pabalsts paredzēts daļējai izdevumu segšanai par uzturēšanos un/vai ārstēšanos medicīnas iestādē, veiktajām manipulācijām (t.sk., par zobārsta un/vai protezēšanas pakalpojumu), izmeklējumiem un pacienta iemaksām.
20. Pabalstu piešķir vienam vai vairāk kopā dzīvojošiem pensionāriem un/vai invalīdiem, kuru vienīgie ienākumi ir valsts piešķirtā vecuma vai invaliditātes pensija un ienākumi uz vienu personu nepārsniedz 260 euro mēnesī, ja: personām nav likumīgo apgādnieku vai apgādnieki dzīvo atsevišķi, vai apgādniekam, kurš dzīvo ar personām vienā māsaiņniecībā, ir noteikta invaliditāte.”
21. Pabalsta apmērs 20.punktā minētām personām ir līdz 150 euro personai gadā un tiek piešķirts uz medicīnas iestādē izsniegtā rēķina vai apmaksāto čeku pamata.

#### **VI.<sup>1</sup> Pabalsts medicīnas pakalpojumu segšanai ģimenēm ar bērniem**

(*nodaļa Ķeguma novada domes 02.11.2016. saistošo noteikumu Nr.20/2016 redakcijā, kas stājas spēkā 07.01.2017.*)

- 21.<sup>1</sup> Pabalsts paredzēts daļējai izdevumu segšanai par veselību uzlabojošiem – masāžas, fizioterapeita, logopēda, redzes korekcijas (t.sk., briļļu) pakalpojumiem bērniem.
- 21.<sup>2</sup> Pabalstu piešķir ģimenei ar bērniem, ja tās vidējie ienākumi uz vienu ģimenes locekli pēdējo trīs mēnešu laikā nepārsniedz 160 euro mēnesī.
- 21.<sup>3</sup> Pabalsta apmērs 21.<sup>2</sup> punktā minētām ģimenēm ir līdz 150 euro bērnam gadā un tiek piešķirts uz ģimenes ārsta vai cita medicīnas speciālista izraksta, medicīnas iestādē izsniegtā rēķina vai apmaksāto čeku pamata.

## **VII. Pabalsts bērna izglītībai un audzināšanai**

22. Pabalsts ir paredzēts izdevumu segšanai par mācību līdzekļu iegādi (kancelejas preces, soma, zīmēšanas piederumi u.c.) Mācību līdzekļos neietilpst apģērbs un apavi, izņemot obligāto skolas formu.  
*(Ķeguma novada domes 02.04.2015.saistošo noteikumu Nr.1/2015 redakcijā)*
23. Pabalstu piešķir ģimenēm, kurām spēkā ir trūcīgas ģimenes statuss un kuru bērni mācās vispārizglītojošajās skolās.
24. Pabalsta apmērs ir 25 euro *bērnam* un tas tiek izmaksāts vienu reizi gadā, mācību gadu uzsākot.  
*(Ķeguma novada domes 02.04.2015.saistošo noteikumu Nr.1/2015 redakcijā)*
25. Pabalsta saņemšanai jāuzrāda čeks par mācību līdzekļu iegādi vai, čeka neesamības gadījumā, jāuzrāda iegādātie mācību līdzekļi.

## **VIII. Brīvpusdienas skolēniem**

26. Pabalsts tiek piešķirts trūcīgo ģimeņu skolēniem ēdināšanas izdevumu segšanai Ķeguma novada vispārizglītojošajās skolās, ja šiem skolēniem brīvpusdienas netiek nodrošinātas no valsts vai pašvaldības dotācijām.
27. Sociālais dienests var lemt par brīvpusdienu piešķiršanu arī tiem trūcīgo ģimeņu skolēniem, kuri mācās citu pašvaldību vispārizglītojošajās skolās un kurus Ķeguma pašvaldība nenodrošina ar transportu nokļūšanai uz Ķeguma pašvaldības izglītības iestādēm.
28. Pabalstu piešķir par periodu, kurā ģimenei spēkā ir trūcīgas ģimenes statuss.
29. Ēdināšanas izdevumus 27. punktā minētajiem skolēniem apmaksā saskaņā ar izglītības iestādes piedādīto rēķinu.

*(Ķeguma novada domes 16.07.2014. saistošo noteikumu Nr.10/2014 redakcijā)*

## **IX. Pabalsts ēdināšanas maksas segšanai pirmsskolas izglītības iestādēs**

30. Pabalstu piešķir trūcīgo ģimeņu bērniem ēdināšanas izdevumu segšanai uz laika periodu, kurā ģimenei spēkā ir trūcīgas ģimenes statuss, ja bērni apmeklē Ķeguma novada pirmsskolas izglītības iestādes.
31. Pabalstu piešķir pie nosacījuma, ka abi vecāki (vai viens no vecākiem, ja bērnu/-us audzina viens no vecākiem) strādā algotu darbu vai, ja sociālais dienests sniedzis atzinumu, ka vecākam, kurš ikdienā veic bērna aprūpi, ir prasmju un iemaņu trūkums bērna audzināšanā.

*(Ķeguma novada domes 02.04.2015.saistošo noteikumu Nr.1/2015 redakcijā)*

32. Sociālais dienests var lemt par ēdināšanas izdevumu segšanu trūcīgo ģimeņu bērniem, kuri apmeklē citu pašvaldību pirmsskolas izglītības iestādes un kurus Ķeguma pašvaldība nenodrošina ar transportu nokļūšanai uz Ķeguma pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēm.
33. Ēdināšanas izdevumus 32. punktā minētajiem bērniem sedz saskaņā ar pirmsskolas izglītības iestādes piedādītajiem rēķiniem par sniegtajiem ēdināšanas pakalpojumiem.

*(Ķeguma novada domes 16.07.2014. saistošo noteikumu Nr.10/2014 redakcijā)*

#### **X. Pabalsts bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās**

34. Pabalstu piešķir Bērnu tiesību aizsardzības likuma 12.panta trešās un ceturtās daļas, Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumos Nr.857 „Noteikumi par sociālajām garantijām bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” noteiktajā kārtībā. Ja bērns turpina mācīties, neizmantojot garantijas tiek saglabātas visu mācību laiku, bet ne ilgāk kā līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai.
35. Pabalsta apmēri:
  - 35.1. patstāvīgas dzīves uzsākšanai **130 euro** apmērā vai personai ar invaliditāti kopš bērnības – **215 euro** apmērā, kuru izmaksā vienu reizi;
  - 35.2. ar dzīvojamās telpas īri saistītos ikmēneša izdevumus, kurus izmaksā vienu reizi mēnesī līdz dzīvojamās telpas piešķiršanai, bet ne vairāk kā **200 euro** mēnesī;
  - 35.3. sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei **250 euro** apmērā. Pabalstu izmaksā vienu reizi vai par šo summu izsniedz sadzīves priekšmetus un mīksto inventāru;
  - 35.4. pabalsts ikmēneša izdevumu segšanai **65 euro** apmērā vai personai ar invaliditāti kopš bērnības **110 euro** mēnesī. Pabalstu izmaksā katru mēnesi, ja bērns nepārtraukti turpina mācības vispārējās vidējās vai profesionālās izglītības iestādē, vai ja bērns nepārtraukti turpina studijas augstskolā vai koledžā un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības programmu.

#### **XI. Pabalsts audžuģimenēm**

36. Pabalstu piešķir Bāriņtiesu likuma 25.panta trešajā daļā un Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumos Nr.1036 “Audžuģimenes noteikumi” noteiktajā kārtībā.
37. Pabalsta apmēri:
  - 37.1. pabalsts bērna uzturam **200 euro** mēnesī;
  - 37.2. pabalsts apģērba un mīkstā inventāra iegādei **240 euro** gadā.

*(Ķeguma novada domes 02.04.2015.saistošo noteikumu Nr.1/2015 redakcijā).*

#### **XII. Pabalsts dokumentu sakārtošanai**

38. Pabalstu piešķir personai gadījumos, ja dokumenta neesamība (pase, nodokļu grāmatiņa) liedz saņemt kādu no sociālajiem statusiem (trūcīgas personas, bezdarbnieka u.t.t) vai arī neesošā dokumenta iegūšana (arhīva izziņa, psihologa slēdziens u.t.t) var veicināt personas ienākumu līmeņa paaugstināšanos.
39. Pabalstu izmaksā, pārskaitot to uz iestādi, kura izsniedz attiecīgo dokumentu saskaņā ar piedādīto rēķinu vai personai saskaņā ar iesniegto kvīti (čeku) par saņemto pakalpojumu.

## **XII.<sup>1</sup> Pabalsts aizbildņiem**

*(nodaļa Ķeguma novada domes 02.04.2015.saistošo noteikumu Nr.1/2015 redakcijā).*

- 39.<sup>1</sup> Pabalstu piešķir aizbildņim, ja bērnam nodibināta aizbildnība ar Ķeguma novada bāriņtiesas lēmumu.
- 39.<sup>2</sup> Pabalstu piešķir bērna apģērba un mīkstā inventāra iegādei **240 euro** apmērā vienu reizi gadā.

## **XII.<sup>2</sup> Dzīvokļa pabalsts bērnam bārenim un bērnam, kurš palicis bez vecāku gādības un atrodas bērnu aprūpes iestādē, audžuģimenē vai pie aizbildņa**

*(nodaļa Ķeguma novada domes 02.04.2015.saistošo noteikumu Nr.1/2015 redakcijā).*

- 39.<sup>3</sup> Pabalstu piešķir, pamatojoties uz iesniegumu, no dienas, kad bērns sasniedz pilngadību, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai, ja lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi pieņēmusi Ķeguma novada bāriņtiesa.
- 39.<sup>4</sup> Pabalsts paredzēts ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītu izdevumu segšanai līdz **60 euro**, ievērojot šādus ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu apmaksas normatīvus:
- 1) par dzīvojamo telpu īri 1,70 euro par 1m<sup>2</sup> mēnesī, bet ne vairāk kā 42,5 euro mēnesī;
  - 2) par gāzi – 1m<sup>3</sup> mēnesī;
  - 3) par elektroenerģiju – atbilstoši skaitītāju rādījumiem, bet ne vairāk kā 50 kWh mēnesī;
  - 4) par apkuri vai siltumenerģijas resursu iegādi – 1 euro par 1 m<sup>2</sup> dzīvojamās platības mēnesī;
  - 5) par auksto ūdeni un kanalizāciju – 2 m<sup>3</sup> mēnesī;
  - 6) par sadzīves atkritumu izvešanu – 1 euro mēnesī.

## **XIII. Pabalstu piešķiršanas kārtība**

40. Pabalsta pieprasītājs vēršas pašvaldības sociālajā dienestā, iesniedz iesniegumu (rakstveidā, elektroniskā veidā vai izsaka mutvārdos), kurā vēlams norādīt nepieciešamo sociālās palīdzības pabalsta veidu, sociālais darbinieks aizpilda noteikta parauga iztikas līdzekļu deklarāciju. Mutvārdos izteiktu iesniegumu, ja nepieciešams, privātpersonas klātbūtnē noformē rakstveidā un izsniedz tā kopiju iesniedzējam.
41. Vēršoties sociālajā dienestā, persona uzrāda personu apliecinošu dokumentu, kā arī personas ar invaliditāti vai pensionāra apliecību, ja persona ir invalīds vai pensionārs un šīs ziņas pašvaldībā nav pieejamas.
42. Sociālais dienests pēc pabalsta pieprasītāja iesnieguma saņemšanas ne vēlāk kā 10 darbdienu laikā novērtē ģimenes (laulāto vai personu, kurām ir kopēji izdevumi par uzturu un mājokli) vai atsevišķi dzīvojošas personas ienākumus un materiālo stāvokli, apmeklē personu dzīvesvietā un sastāda dzīvesvietas apsekošanas aktu, ja tas nepieciešams lēmuma pieņemšanai, novērtē vajadzības pēc pabalsta un pieņem lēmumu (izdod administratīvo aktu) par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu.
43. Sociālais dienests pēc lēmuma pieņemšanas (administratīvā akta izdošanas) informē personu par pieņemto lēmumu, bet atteikuma gadījumā rakstveidā norāda atteikuma iemeslu, kā arī lēmuma apstrīdēšanas (pārsūdzēšanas) termiņus un kārtību (Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 12.panta pirmās daļas 2.punkts).

#### **XIV. Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība**

44. Sociālā dienesta pieņemto lēmumu (administratīvo aktu) var apstrīdēt Ķeguma novada domē, Lāčplēša ielā 1, Ķegumā, Ķeguma novadā, LV-5020.
45. Ķeguma novada domes pieņemto lēmumu (izdoto administratīvo aktu) var pārsūdzēt Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā un termiņā.

#### **XV. Noslēguma jautājumi**

46. Saistošie noteikumi stājas spēkā likuma „Par pašvaldībām” noteiktajā kārtībā.
47. Saistošie noteikumi publicējami laikrakstā „Ķeguma Novada Ziņas” un izliekami redzamā vietā administrācijas ēkā, Birzgales pagasta pārvaldē, Rembates pagasta pārvaldē un Tomes pagasta pārvaldē.
48. Līdz ar šo noteikumu stāšanos spēkā, spēku zaudē Ķeguma novada domes 2012.gada 20.jūnija saistošie noteikumi Nr.9 „Par sociālās palīdzības pabalstiem”.

Sēdes vadītājs

*(personiskais paraksts)*

R.Ozols

20.03.2014.

datums