

Pielikums
Ķeguma novada pašvaldības domes
2019.gada 15.maija
lēmumam Nr. Nr.KND1-3/19/191
(protokols Nr.10,39.§)

ĶEGUMA NOVADA PAŠVALDĪBAS KUSTAMAS MANTAS IZSOLES NOTEIKUMI

*Izstrādāti saskaņā ar
Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu*

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Šie izsoles noteikumi, turpmāk tekstā Noteikumi, nosaka kārtību, kādā organizējama pašvaldības kustamās mantas – automašīnas (turpmāk tekstā - Automašīna), kas nav nepieciešamas Ķeguma novada domei pašvaldības funkciju nodrošināšanai, izsole (turpmāk tekstā - Izsole).
- 1.2. Izsolī, pamatojoties uz Ķeguma novada pašvaldības domes, turpmāk tekstā Dome, 2019.gada 13.februāra lēmumu Nr.KND1-3/19/67 "Par pašvaldības kustamas mantas pārdošanu izsolē" (protokols Nr.3, 40.§), rīko Izsoles komisija sešu locekļu sastāvā (turpmāk tekstā – Komisija).
- 1.3. Izsoles veids - mutiska izsole ar augšupejošu soli.
- 1.4. Maksāšanas līdzeklis – *euro*.
- 1.5. Izsoles sākumcena – **EUR 788,00** (septiņi simti astoņdesmit astoņi *euro*).
- 1.6. Izsoles nodrošinājums **10%** no Automašīnas sākumcenas, t.i., **EUR 78,80** (septiņdesmit astoņi komats astoņdesmit *euro*).
- 1.7. Izsoles solis **EUR 50,00** (piecdesmit *euro*).
- 1.8. Izsoles reģistrācijas maksa **EUR 20,00** (divdesmit *euro*).
- 1.9. Izsoles nodrošinājums un reģistrācijas maksa uzskatāmi par iesniegtu, ja attiecīgā summa ir iemaksāta skaidrā naudā - Ķeguma novada domes kasē Lāčplēša ielā 1, Ķegumā, vai ieskaitīta "Swedbank" AS, kods HABALV22, konts Nr.LV80HABA0551015370070, vai AS "SEB banka", UNLALV2X, konts LV45UNLA0050004379882, vai AS „Citadele banka”, kods PARXLV2X, konts Nr.LV16PARX00047697 00001, vai Luminor Bank AS, kods RIKOLV2X, konts Nr.LV31RIKO0002013266072, ar norādi "Izsoles nodrošinājums AUDU A4 AVANT", "reģistrācijas maksa – AUDU A4 AVANT".
- 1.10. Pēc Izsoles noteikumu apstiprināšanas Ķeguma novada dome vismaz 2 (divas) nedēļas pirms izsoles publicē sludinājumu Ķeguma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kegumanovads.lv.

2. Kustamās mantas raksturojums

- 2.1. Viegļā pasažieru transportlīdzekļa raksturojums – lietota automašīna, marka, modelis AUDI A4 AVANT, reģistrācijas numurs HU 8324, pirmā reģistrācija 29.08.2002., krāsa gaiši pelēka, degviela – dīzeļdegviela, odometra rādījums (297607), dzinēja tilpums 2496 cm³, dzinēja jauda 120 kw, reģistrācijas apliecības Nr.AF0612991, šasijas Nr.WAUZZZ8EX3A164550, a/m tehniskā apskate, tehniskā diagnostika nav veikta, tehniskās ekspluatācijas termiņš ir beidzies 2018.gada 28.novembrī.
- 2.2. Automašīnu var apskatīt Ķeguma prospektā 5, Ķegumā, iepriekš piesakoties **autovadītājam Imantam Birzulim pa tālruni 26 153 465**.

2.3. Automašīnas pārdevējs neuzņemas atbildību par Automašīnas stāvokli un kvalitāti. Izsoles dalībnieki, iepazīstoties ar Izsolē piedāvāto atsavināmo Automašīnu, paļaujas tikai uz savu Automašīnas stāvokļa novērtējumu. Pēc Izsoles protokola parakstīšanas netiks pieņemtas jebkāda veida Izsoles dalībnieku mantiska rakstura pretenzijas un iebildumi par Automašīnas vērtību zaudējumu dēļ.

3. Izsoles norises laiks un vieta

3.1. Izsoles laiks – **2019.gada 04.jūnijs plkst.11.00.**

3.2. Izsoles vieta – Ķeguma novada dome (2.stāvs, sēžu zāle), Lāčplēša iela 1, Ķegums, Ķeguma novads.

3.3. Iepazīties ar Izsoles noteikumiem var Ķeguma novada pašvaldībā, Lāčplēša ielā 1, Ķegumā, Vienotajā valsts un pašvaldības klientu apkalpošanas centrā (turpmāk - Ķeguma KAC) vai pašvaldības tīmekļa vietnē: www.kegumanovads.lv

3.4. Personām, kuras vēlas piedalīties Izsolē, jāiesniedz rakstisks pieteikums (atbilstoši Iesnieguma likuma un šo Noteikumu prasībām) par piedalīšanos izsolē darbdienās no plkst.08.00 līdz 11.30 un 13.00 līdz 17.00, piektdienās no 8.00 līdz 13.00, Ķeguma KAC, Lāčplēša ielā 1, Ķegumā, Ķeguma novadā, sākot ar pirmā sludinājuma publicēšanas dienu līdz **2019.gada 04.jūnija plkst.10.00**, iesniedzot Noteikumu 4.punktā minētos dokumentus. Ja pieteikumu iesniedz, nosūtot pa pastu, KAC tas ir jāsaņem norādītajā adresē līdz noteiktā pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām. Ja pretendents izvēlas nosūtīt pieteikumu pa pastu, tad visu atbildību par iespējamu pasta sūtījumu aizkavēšanos vai citiem apstākļiem, kas var traucēt pieteikuma savlaicīgu nogādāšanu Noteikumos norādītajā laikā un adresē, uzņemas pretendents.

4. Prasības pretendentiem un dalībnieku reģistrācijas kārtība

4.1. Par Izsoles dalībnieku var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, kurai saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem ir tiesības iegūt īpašumā kustamo mantu Latvijas Republikā.

4.2. Izsoles dalībniekiem, kuri vēlas reģistrēties Izsolei, līdz sludinājumā norādītajam datumam un laikam – **2019.gada 4.jūnija plkst.10.00** ir jāiesniedz Ķeguma KAC šādi dokumenti:

4.2.1. juridiskām personām:

4.2.1.1. Ķeguma novada pašvaldībai adresēts pieteikums (skat. Noteikumu pielikumā 1) par piedalīšanos izsolē ar apliecinājumu pirkt Automašīnu saskaņā ar šiem Izsoles noteikumiem;

4.2.1.2. juridiskās personas pārvaldes institūcijas lēmums par kustamās mantas iegādi;

4.2.1.3. nodrošinājuma samaksu apliecināošs dokuments;

4.2.1.4. bankas konta numurs, uz kuru pārskaitīt iemaksāto nodrošinājumu, ja pārdodamā Automašīna netiek nosolīta;

4.2.1.5. reģistrācijas maksas samaksu apliecināošs dokuments;

4.2.1.6. pilnvaras oriģināls vai notariāli apliecināta pilnvaras kopija (uzrādot oriģinālu un pilnvarnieka pasi vai personas apliecību) ar tiešu un nepārprotamu pilnvarojumu piedalīties izsolē, solīt par izsoles mantu, nosolīt augstāko izsoles cenu, iesniegt, parakstīt un saņemt visus nepieciešamos dokumentus, saistītus ar izsolītās mantas pirkuma noformēšanu.

4.2.2. fiziskām personām:

- 4.2.2.1. Ķeguma novada pašvaldībai adresēts pieteikums (skat. Noteikumu pielikumā 1) par piedalīšanos izsolē ar apliecinājumu pirkt Automašīnu saskaņā ar šiem Izsoles noteikumiem;
 - 4.2.2.2. pases vai personas apliecības dati (uzrādot oriģinālu), dzīvesvietas adrese, tālruņa numurs;
 - 4.2.2.3. nodrošinājuma samaksu apliecinošs dokuments;
 - 4.2.2.4. bankas konta numurs, uz kuru pārskaitīt iemaksāto nodrošinājumu, ja pārdodamā Automašīna netiek nosolīta;
 - 4.2.2.5. reģistrācijas maksas samaksu apliecinošs dokuments;
 - 4.2.2.6. pilnvaras (ja tiek pārstāvēta cita fiziska persona) oriģināls vai notariāli apliecināta pilnvaras kopija (uzrādot oriģinālu un pilnvarnieka pasi vai personas apliecību) ar tiešu un nepārprotamu pilnvarojumu piedalīties izsolē, solīt par izsoles mantu, nosolīt augstāko izsoles cenu, iesniegt, parakstīt un saņemt visus nepieciešamos dokumentus, saistītus ar izsolītās mantas pirkuma noformēšanu.
- 4.3. Pretendentu, kurš ir izpildījis visas noteikumos minētās prasības, reģistrē *Izsoles dalībnieku reģistrācijas žurnālā*, ierakstot dalībnieka, tā pārstāvja vai pilnvarotās personas kārtas numuru, vārdu, uzvārdu, personas kodu, adresi, kontakttālruni, juridiskai personai arī pilnu nosaukumu un reģistrācijas numuru.
- 4.4. Pretendents netiek reģistrēts:
- 4.4.1. pirms noteiktā reģistrācijas termiņa vai arī, ja beidzies dalībnieku reģistrācijas termiņš;
 - 4.4.2. nav iesniegti šo Noteikumu 4.2.punktā minētie dokumenti;
 - 4.4.3. pretendents sniedzis nepatiesu informāciju;
 - 4.4.4. nav samaksāts nodrošinājums un/vai reģistrācijas maksa.
- 4.5. Izsolei reģistrētam dalībniekam (uzrādot personas apliecinošu dokumentu) Komisija izsniedz *Izsoles reģistrācijas apliecību* (skat. Noteikumu pielikumā 2).
- 4.6. Starp Izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus vai gaitu.
- 4.7. Izsoles dalībnieks pirms Izsoles sākšanās paraksta šos Noteikumus, tādējādi, apliecinot, ka ir iepazinies ar Noteikumiem un pilnībā piekrīt tiem.
- 4.8. Komisija līdz Izsoles sākumam nav tiesīga izpaust ziņas par reģistrētajiem Izsoles dalībniekiem.

5. Izsoles norise

- 5.1. Izsolē, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, var piedalīties personas, kuras ir reģistrētas *Izsoles dalībnieku reģistrācijas žurnālā* kā izsoles dalībnieki. Izsoles norises telpā var atrasties tikai ar Izsolei saistītās personas – Izsoles komisija un Izsoles dalībnieku reģistrācijas žurnālā norādītās personas.
- 5.2. Izsole notiek, ja Izsolei reģistrējies vismaz 1 (viens) dalībnieks.
- 5.3. Pretendentam, kurš reģistrējies kā dalībnieks, bet nav ieradies uz izsolei, nodrošinājums netiek atmaksāts.
- 5.4. Izsoles dienā Komisijas loceklis pēc personu apliecinoša dokumenta pārbauda izsoles dalībnieka personību, pilnvarojuma pamatojumu un izsniedz *Dalībnieka solīšanas karti* ar numuru. Solīšanas kartes numurs atbilst Izsoles dalībnieku reģistrācijas žurnālā ierakstītajam

reģistrācijas numuram. Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt personu apliecinošu dokumentu un pilnvarotā persona – attiecīgu pilnvarojumu, izsoles dalībnieks skaitās neieradies uz izsoli.

- 5.5. Izsoles gaita tiek protokolēta (skat. Noteikumu pielikumā 3). Izsoles protokolā atspoguļo Komisijas priekšsēdētāja un izsoles dalībnieku darbības izsoles gaitā. Protokolu paraksta visi Komisijas locekļi.
- 5.6. Komisijas priekšsēdētājs, atklājot izsoli, iepazīstina ar Komisijas sastāvu un pārliecinās par izsoles dalībnieku ierašanos saskaņā ar ierakstiem *Izsoles dalībnieku reģistrācijas žurnālā*.
- 5.7. Komisijas priekšsēdētājs īsi raksturo izsolāmo kustamo mantu, paziņo nosacīto (sākotnējo) cenu, izsoles soli – summu, par kādu cena tiek paaugstināta ar katru nākamo izsoles solījumu.
- 5.8. Pēc Komisijas priekšsēdētāja ziņojuma sākas solīšanas process.
- 5.9. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.
- 5.10. Komisijas priekšsēdētājs nosauc izsolāmās kustamās mantas sākotnējo cenu un jautā: “Kurš sola vairāk?”.
- 5.11. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu *Izsoles reģistrācijas apliecību*. Komisijas priekšsēdētājs paziņo solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu, un tas tiek fiksēts protokolā. Ja neviens no dalībniekiem nepiedāvā augstāku cenu, Komisijas priekšsēdētājs trīs reizes atkārti pēdējo augstāko cenu un fiksē ar āmura piesitienu. Pēc āmura trešā (pēdējā) piesitiena kustamā manta ir pārdota dalībniekam, kurš nosolījis pēdējo augstāko cenu un šī Dalībnieka reģistrācijas numurs, vārds, uzvārds vai juridiskai personai nosaukumus un nosolītā cena tiek ierakstīti protokolā.
- 5.12. Katrs dalībnieka solījums ir viņam saistošs apliecinājums tam, ka viņš palielina solīto kustamās mantas cenu par noteikto izsoles soli, līdz brīdim, kad kustamās mantas tiesība pāriet izsoles uzvarētājam.
- 5.13. Dalībnieks, kurš piedāvājis visaugstāko cenu, pēc nosolīšanas nekavējoties uzrāda Komisijai savu *Izsoles reģistrācijas apliecību* un ar savu parakstu protokolā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai.
- 5.14. Pēc protokola parakstīšanas dalībnieks, kurš nosolījis kustamo mantu, saņem rēķinu par izsolē iegūto kustamo mantu, kurā norādīta nosolītās kustamās mantas cena un samaksas kārtība.
- 5.15. Dalībnieks, kurš nosolījis augstāko cenu, bet neparakstās protokolā, uzskatāms par atteikušos no pirkuma līguma slēgšanas. Šajā gadījumā Komisijas priekšsēdētājs ir tiesīgs šo dalībnieku svītrot no dalībnieku saraksta, viņam netiek atmaksāts nodrošinājums un cena tiek uzskatīta par nenosolītu.
- 5.16. Ja pēc tam Izsolē ir atlicis tikai viens Izsoles dalībnieks, tad izdara attiecīgu ierakstu protokolā un piedāvā dalībniekam noslēgt pirkuma līgumu par viņa augstāko nosolīto cenu. Ja Izsolē ir atlikuši vismaz divi Izsoles dalībnieki, tad izdara attiecīgu ierakstu protokolā un Izsolē nekavējoties atkārti no pēdējās nosolītās cenas.
- 5.17. Izsoles dalībniekam, kurš piedalījies kustamas mantas vairāksolīšanā, bet nav nosolījis, 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas atmaksā iemaksāto nodrošinājumu.
- 5.18. Ja noteiktajā dalībnieku reģistrācijas termiņā izsolei reģistrējies tikai viens dalībnieks, izsolāmā manta tiek pārdota šim dalībniekam par Izsoles sākuma cenu, kas ir paaugstināta par vienu soli (Noteikumu 1.7.punkts). Ja vienīgais reģistrētais izsoles dalībnieks atsakās pirkt izsolāmo mantu, - nodrošinājums viņam netiek atmaksāts.

5.19. Ja divi vai vairāki Izsoles dalībnieki reizē sola vienādu cenu un nav iespējams izšķirt, kurš šo cenu piedāvājis pirmais, tad Komisijas priekšsēdētājs ar izlozi izšķir, kuram no šiem dalībniekiem tiek ieskaitīts šis solījums. Izlozes veidu izvēlas Komisijas priekšsēdētājs.

6. Samaksas kārtība

6.1. Izsoles dalībnieks, kurš atzīts par Automašīnas nosolītāju, saņem Izziņu norēķinam par Izsolē iegūto Automašīnu (skat. Noteikumu pielikumā 4).

6.2. Nosolītājam viņa piedāvātā augstākā summa par nosolīto mantu, atrēķinot iemaksāto nodrošinājumu, ir jāsamaksā 2 (divu) nedēļu laikā pēc Noteikumu 6.1.punktā minētās Izziņas saņemšanas. Samaksas termiņa pagarināšana nav paredzēta.

6.3. Nokavējot Noteikumu 6.1.punktā minēto samaksas termiņu, nosolītājs zaudē iemaksāto nodrošinājumu un Izsole attiecībā uz konkrēto Automašīnu tiek pasludināta par nenotikušu.

7. Izsoles atzīšana par nenotikušu

7.1. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:

7.1.1. noteiktajā laikā reģistrējušies izsoles dalībnieki nav ieradušies uz izsoli vai arī ir ieradies tikai viens dalībnieks un viņš atsakās pirkt mantu;

7.1.2. noteiktajā termiņā izsolei nav reģistrējies neviens dalībnieks;

7.1.3. tiek konstatēts, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepamatoti noraidīts kāds pārsolījums;

7.1.4. tiek konstatēts, ka bijusi noruna atturēt kādu no piedalīšanās izsolē vai samazināt cenu;

7.1.5. nosolītājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus vai kurai nebija tiesību piedalīties izsolē CL 2077.panta izpratnē;

7.1.6. iestājas Noteikumu 6.3.punktā minētie apstākļi;

7.1.7. izsoles darījums Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā atzīts par spēkā neesošu.

7.2. Ja izsole tiek atzīta par nenotikušu, tad Izsoles Komisija ir tiesīga rīkot atkārtotu izsoli atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 32.pantā noteiktajam.

7.3. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem Komisija 7 (septiņu) dienu laikā no izsoles dienas, par ko tiek paziņots visiem reģistrētajiem izsoles dalībniekiem.

8. Izsoles rezultātu apstiprināšana un pirkuma līguma slēgšana

8.1. Komisija 7 (septiņu) dienu laikā pēc Izsoles paraksta Izsoles protokolu un iesniedz apstiprināšanai Ķeguma novada pašvaldības domei, turpmāk tekstā Dome.

8.2. Dome apstiprina Izsoles rezultātus ne ātrāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc dalībnieka atlikušā maksājuma veikšanas. Ja Dome Izsoles rezultātus neapstiprina, dalībniekiem tiek atmaksātas visas iemaksātās summas, izņemot reģistrācijas maksu.

8.3. Pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas pārdotā kustamā manta – Automašīna (bez garantijas saistībām) tiek nodota Automašīnas nosolītājam, sagatavojot un parakstot pirkuma līgumu. Automašīnas tehniskais stāvoklis Izsoles dalībniekam - pircējam ir zināms un viņš šajā sakarā neizvirzīs nekādas pretenzijas pret Ķeguma novada pašvaldību.

8.4. Visus izdevumus, kas saistīti ar nosolītās mantas pirkuma līguma slēgšanu un tās pārreģistrēšanu uz pircēja vārda, sedz pircējs. Izsoles uzvarētājs iegādāto Automašīnu var saņemt tikai pēc visas pirkuma maksas samaksas un īpašumtiesību pārreģistrācijas Ceļu satiksmes drošības direkcijā. Automašīna pircējam tiek nodota ar Transportlīdzekļa nodošanas-pieņemšanas aktu, ko paraksta Domes pilnvarots pārstāvis un Izsoles uzvarētājs.

8.5. Dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību par Komisijas darbībām Domes priekšsēdētājam 7 (septiņu) dienu laikā pēc Izsoles.

Domes priekšsēdētājs
20.05.2019.
datums

(personiskais paraksts)

R. Ūzuls

Ar izsoles noteikumiem iepazinos, pretenziju nav:

Izsoles dalībnieki:

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)