



# ĶEGUMA NOVADA DOME

Reģ.Nr. 90000013682

Lāčplēša iela 1, Ķegums, Ķeguma novads, LV-5020,  
tālr. 26406395, 650 38883, fakss 650 55440, [dome@kegums.lv](mailto:dome@kegums.lv)

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Ķegumā

2019.gada 12.jūnijā

Nr.KND1-6/19/7

APSTIPRINĀTI  
ar Ķeguma novada domes  
2019.gada 12.jūnija  
lēmumu Nr.KND1-3/19/200  
(protokols Nr.12,4.§)

### **Par Ķeguma novada pašvaldības sniegto atbalstu bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas, audžuģimenēm un aizbildņiem**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” 25.<sup>2</sup> panta pirmo un piekto daļu,

likuma “Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu,  
Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumu Nr.857 „Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” 27., 30., 31.un 31.<sup>1</sup> punktiem,

Ministru kabineta 2018.gada 26.jūnija noteikumu Nr.354 „Audžuģimenes noteikumi” 78.punktu

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi nosaka pabalstu veidus un apmērus, pabalstu piešķiršanas un izmaksas kārtību ģimenei (personai), kurai ir tiesības saņemt šos pabalstus, kā arī lēmumu par pabalstiem apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
2. Saistošo noteikumu mērķis ir noteikt pabalstus un to saņemšanas principus, sniedzot atbalstu bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas, audžuģimenēm un aizbildņiem.
3. Saistošajos noteikumos noteiktie pabalsti tiek piešķirti, neizvērtējot finansiālo un materiālo stāvokli.
4. Pašvaldībā ir noteikti šādi pabalstu veidi:
  - 4.1. pabalsts bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem;
  - 4.2. pabalsts audžuģimenēm;
  - 4.3. pabalsts aizbildņiem;

4.4. dzīvokļa pabalsts bērnam bārenim un bērnam, kurš palicis bez vecāku gādības un atrodas bērnu aprūpes iestādē, audžuģimenē vai pie aizbildņa.

## **II. Pabalsts bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās**

5. Pabalstu piešķir Bērnu tiesību aizsardzības likuma 12.panta trešās un ceturtās daļas, Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumos Nr.857 „Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” noteiktajā kārtībā. Tiesības uz neizmantotajām sociālajām garantijām personai saglabājas ne ilgāk kā līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai.
6. Pabalsta apmēri:
  - 6.1. pastāvīgās dzīves uzsākšanai 130,00 euro apmērā vai personai ar invaliditāti kopš bērnības šādā apmērā- I grupa- 280,00 euro, II grupa- 260,00 III grupa- 215,00 euro apmērā. Pabalstu izmaksā vienu reizi pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās audžuģimenē vai pie aizbildņa pilngadību sasniegušajam bērnam;
  - 6.2. sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei 250,00 euro apmērā. Pabalstu izmaksā vienu reizi vai par šo summu izsniedz sadzīves priekšmetus un mīksto inventāru;
  - 6.3. pabalsts ikmēneša izdevumu segšanai 65,00 euro apmērā vai personai ar invaliditāti šādā apmērā – I grupa – 140,00 euro, II grupa – 130,00 euro, III grupa – 110,00 euro apmērā. Pabalstu izmaksā katru mēnesi, ja pilngadību sasniegušais bērns mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības programmu. Ne mazāk kā divas reizes gadā Sociālais dienests pieprasa informāciju no izglītības iestādes, ka pilngadību sasniegušais bērns turpina sekmīgi apgūt izglītības programmu.
  - 6.4. pabalsts ikmēneša izdevumu segšanai 65,00 euro apmērā vai personai ar invaliditāti sekojošā apmērā – I grupa – 140,00 euro, II grupa – 130,00 euro, III grupa – 110,00 euro apmērā. Pabalstu izmaksā katru mēnesi, ja pilngadību sasniegušais bērns studē augstskolā vai koledžā un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst studiju programmu. Pabalsta izmaksu aptur studiju pārtraukuma laikā un to atjauno, ja studijas tiek atsāktas. Par studiju pārtraukšanu studiju procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums nekavējoties informēt pašvaldību, kura izmaksā pabalstu ikmēneša izdevumiem. Ne mazāk kā divas reizes gadā sociālais dienests pieprasa informāciju no augstskolas vai koledžas par to, ka pilngadību sasniegušais bērns turpina sekmīgi apgūt studiju programmu.

## **III. Pabalsts audžuģimenēm**

7. Pabalstu piešķir Bāriņtiesu likuma 25.panta trešajā daļā un Ministru kabineta 2018.gada 26.jūnija noteikumu Nr.354 “Audžuģimenes noteikumi”, Ministru kabineta 2009.gada 22.decembra noteikumu Nr.1549 “Kārtība, kādā piešķir un izmaksā atlīdzību par audžuģimenes pienākumu pildīšanu”, noteiktajā kārtībā.” kārtībā.
8. Pabalsta apmēri:
  - 8.1. pabalsts bērna uzturam līdz 7 gadu vecuma sasniegšanai 215,00 euro mēnesī, t.sk., adoptētājam pirms adopcijas periodā.

- 8.2. pabalsts bērna uzturam no 7 līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai 258,00 euro mēnesī, t.sk., adoptētājam pirms adopcijas periodā.
- 8.3. pabalsts apģērba un mīkstā inventāra iegādei 240,00 euro vienu reizi kalendārajā gadā. Ja bērnam mainās ārpusģimenes aprūpes pakalpojuma veicējs, kalendārajā gadā ģimene ir tiesīga lūgt pabalstu atkārtoti.
- 8.4. pabalsts par audžuģimenes pienākumu pildīšanu uz laiku, kas ir īsāks par mēnesi, proporcionāli dienu skaitam.

#### **IV. Pabalsts aizbildņiem**

9. Pabalstu piešķir aizbildņiem, ja bērnam nodibināta aizbildnība ar Ķeguma novada bāriņtiesas lēmumu.
10. Pabalstu piešķir katra bērna apģērba un mīkstā inventāra iegādei 240,00 euro apmērā vienu reizi kalendārajā gadā. Ja bērnam mainās ārpusģimenes aprūpes pakalpojuma veicējs, kalendārajā gadā ģimene ir tiesīga lūgt pabalstu atkārtoti.

#### **V. Dzīvokļa pabalsts bērnam bārenim un bērnam, kurš palicis bez vecāku gādības un atrodas bērnu aprūpes iestādē, audžuģimenē vai pie aizbildņa**

11. Pabalstu piešķir, pamatojoties uz iesniegumu, no dienas, kad bērns sasniedz pilngadību, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai, ja lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi pieņēmusi Ķeguma novada bāriņtiesa.
12. Pabalsts paredzēts ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītu izdevumu segšanai par mājokli jebkurā administratīvajā teritorijā Latvijā.
13. Pabalsta apmērs līdz 60,00 euro, ievērojot šādus ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu apmaksas normatīvus:
  - 1) par dzīvojamo telpu īri 1,70 euro par 1m<sup>2</sup> mēnesī, bet ne vairāk kā 42,5 euro mēnesī;
  - 2) par gāzi – 1m<sup>3</sup> mēnesī;
  - 3) par elektroenerģiju – atbilstoši skaitītāju rādījumiem, bet ne vairāk kā 50 kWh mēnesī;
  - 4) par apkuri vai siltumenerģijas resursu iegādi – 1 euro par 1 m<sup>2</sup> dzīvojamās platības mēnesī;
  - 5) par auksto ūdeni un kanalizāciju – 2 m<sup>3</sup> mēnesī;
  - 6) par sadzīves atkritumu izvešanu – 1 euro mēnesī.
14. Ja pašvaldība ir piešķīrusi dzīvojamo platību (izīrējot pašvaldībai piederošu vai tās nomātu dzīvojamo telpu, vai sociālo dzīvokli), tad vienlaikus nav tiesību uz šo pabalstu.

#### **VI. Pabalstu piešķiršanas kārtība**

15. Pabalsta pieprasītājs vēršas Ķeguma novada sociālajā dienestā (turpmāk tekstā- Dienests), iesniedz iesniegumu (rakstveidā, elektroniskā veidā vai izsaka mutvārdos), kurā vēlams norādīt nepieciešamo pabalsta veidu. Mutvārdos izteiktu iesniegumu, ja nepieciešams, privātpersonas klātbūtnē noformē rakstveidā un izsniedz tā kopiju iesniedzējam.
16. Vēršoties Dienestā, persona uzrāda personu apliecinošu dokumentu.
17. Dienests pēc pabalsta pieprasītāja iesnieguma saņemšanas ne vēlāk kā 10 darbdienu laikā novērtē vai ir iesniegti visi nepieciešamie dokumenti, vai persona atbilst lūgtā pabalsta

saņēmēja kritērijiem, apmeklē personu dzīvesvietā un sastāda dzīvesvietas apsekošanas aktu, ja tas nepieciešams lēmuma pieņemšanai, novērtē vajadzības pēc pabalsta un pieņem lēmumu (izdod administratīvo aktu) par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu.

18. Dienests pēc lēmuma pieņemšanas (administratīvā akta izdošanas) informē personu par pieņemto lēmumu, bet atteikuma gadījumā rakstveidā norāda atteikuma iemeslu, kā arī lēmuma apstrīdēšanas (pārsūdzēšanas) termiņus un kārtību.

## **VII. Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība**

19. Dienesta pieņemtus lēmumus var apstrīdēt Ķeguma novada domē.
20. Ķeguma novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā likumā noteiktajā kārtībā.

Domes priekšsēdētājs  
14.06.2019.  
datums

*(personiskais paraksts*

R.Ūzuls

## PASKAIDROJUMA RAKSTS

**Ķeguma novada domes 2019.gada 12.jūnija saistošajiem noteikumiem Nr.KND1-6/19/7 „Par Ķeguma novada pašvaldības sniegto atbalstu bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas, audžuģimenēm un aizbildņiem”**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Labklājības ministrija 05.04.2019. vēstulē Nr.33-1-05/686 lūdz risināt jautājumu par vienotas prakses piemērošanu pašvaldību saistošajos noteikumos attiecībā par atbalsta sniegšanu bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas, audžuģimenēm un aizbildņiem. Pabalsti neparedz izvērtēt materiālo un finansiālo situāciju, jo neatbilst sociālo pabalstu būtībai, bet ir kā atbalsts konkrētam personu lokam. Līdz šim pabalsti bija iekļauti Ķeguma novada domes 2014.gada 19.februāra saistošajos noteikumos Nr.4/2014 „Par sociālās palīdzības pabalstiem”.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošajos noteikumos iekļauti pabalsti bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas, audžuģimenēm un aizbildņiem, nosakot pabalstu veidus, apmērus, piešķiršanas kārtību. Ir precizēti kritēriji (kā šim pabalsta veidam bija noteikts saistošajos noteikumos Nr.4/2014 „Par sociālās palīdzības pabalstiem”), lai saņemtu dzīvokļa pabalstu bērnam bārenim un bērnam, kurš palicis bez vecāku gādības un atrodas bērnu aprūpes iestādē, audžuģimenē vai pie aizbildņa.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Pašvaldības budžeta izdevumus neietekmēs.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināma
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Līdzšinējā kārtība netiek mainīta.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav attiecināma

Domes priekšsēdētājs  
14.06.2019.  
datums

*(personiskais paraksts)*

R.Ūzuls