

Pielikums
Ķeguma novada domes 03.06.2020.
lēmumam Nr. KND1-3/20/186
(protokols Nr.15, 13.§)

**Nekustamā īpašuma
Upes iela 4C, Ķegumā, Ķeguma novadā
atsavināšana**

IZSOLES NOTEIKUMI

APSTIPRINĀTI ar
Ķeguma novada domes 03.06.2020.
Lēmumu Nr. KND1-3/20/186
(protokols Nr.15, 13.§)

*Izdoti saskaņā ar Publiskas personas
mantas atsavināšanas likumu*

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Nekustamā īpašuma Upes iela 4C, Ķegumā, Ķeguma novadā, kadastra numurs 74090020133, turpmāk tekstā – Nekustamais īpašums, izsoles noteikumi, turpmāk tekstā – Noteikumi, nosaka kārtību, kādā organizējama Nekustamā īpašuma izsole atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likumam.
- 1.2. Izsolī rīko ar Ķeguma novada domes 2020.gada 3.jūnija. lēmumu Nr.KND1-3/20/186 izveidotā Nekustamā īpašuma izsoles komisija, turpmāk tekstā – Izsoles komisija.
- 1.3. Izsoles sākums **2020.gada 21.jūlijā plkst.10:00 Lāčplēša ielā 1, Ķegumā, Ķeguma novadā. Izsoles dalībnieki par ierašanos uz izsoli reģistrējas dalībnieku reģistrācijas sarakstā līdz plkst. 09.50.**
- 1.4. Nekustamā īpašuma **nosacītā cena – 2300,00 (divi tūkstoši trīs simti euro).**
- 1.5. **Nodrošinājums – 10 %** no Nekustamā īpašuma nosacītās cenas, t.i., **230,00 EUR (divi simti trīsdesmit euro), dalības maksa 15 EUR (piecpadsmit euro).**
- 1.6. Maksājumi līdz Noteikumu 3.2.punktā norādītajam termiņam jāieskaita Ķeguma novada pašvaldības kontā Swedbank, kods HABALV22, konts Nr.LV80HABA0551015370070 vai DNB Banka, kods RIKOLV2X, konta Nr.LV31RIKO0002013266072, vai AS Citadele banka, kods PARXLV22, konta Nr.LV16PARX0004769700001.
- 1.7. Izsoles solis – **500,00 EUR (pieci simti euro).**
- 1.8. Izsole ir mutiska ar augšupejošu soli.
- 1.9. Sludinājumi par Nekustamā īpašuma izsoli publicējami izdevumā “Latvijas Vēstnesis”, laikrakstā “Ķeguma Novada Ziņas”, Ķeguma novada pašvaldības mājaslapā internetā www.kegumanovads.lv, kā arī izlikts pie Nekustamā īpašuma.

2. Nekustamā īpašuma raksturojums

- 2.1. Nekustamais īpašums sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 74090020116, platība 0,1334 ha.

- 2.2. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu nostiprinātas Zemgales rajona tiesas Ķeguma pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr.1000000588299.
- 2.3. Nekustamajam īpašumam ir noteikts apgrūtinājumi saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā 2018.gada 17.aprīlī reģistrēto zemes vienības apgrūtinājumu plānu:
 - 2.3.1. dabiskas ūdensteces vides un dabas aizsardzības aizsargjoslas teritorija pilsētās un ciemos- 0,0412 ha;
 - 2.3.2. tauvas joslas teritorija gar upi- 0,0412 ha;
 - 2.3.3. ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija gar pazemes elektronisko sakaru tīklu līniju un kabeļu kanalizāciju- 0,0072 ha.

3. Izsoles dalībnieku reģistrācijas kārtība

- 3.1. Iepazīties ar izsoles noteikumiem var Ķeguma novada pašvaldības administratīvajā ēkā, Lāčplēša ielā 1, Ķegumā, Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā (turpmāk- VPVKAC) vai pašvaldības tīmekļa vietnē: www.kegumanovads.lv
- 3.2. Personām, kuras vēlas piedalīties izsolē, jāiesniedz rakstisks pieteikums par piedalīšanos izsolē darbdienās no plkst.08.00 līdz 11.30 un 13.00 līdz 17.00, piektdienās no 8.00 līdz 13.00, VPVKAC, Lāčplēša ielā 1, Ķegums, Ķeguma novads, sākot ar pirmā sludinājuma publicēšanas dienu **līdz 2020.gada 20.jūlijā plkst.15.00.**
- 3.3. Pieteikumam juridiskas personas pievieno šādus dokumentus:
 - 3.3.1. apliecinātu spēkā esošu statūtu (līguma) norakstu vai izrakstu par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu;
 - 3.3.2. attiecīgās institūcijas lēmumu par nekustamā īpašuma iegādi;
 - 3.3.3. dokumentu par izsoles dalības maksas samaksu;
 - 3.3.4. dokumentu par nodrošinājuma samaksu;
 - 3.3.5. norāda kontaktpersonas tālruni, e-pastu.
- 3.4. Pieteikumam fiziskas personas pievieno šādus dokumentus:
 - 3.4.1. uzrāda personas identitātes apliecināšanu dokumentu, norāda tā datus, personas kodu, adresi, tālruna numuru, e-pasta adresi;
 - 3.4.2. dokumentu par izsoles dalības maksas samaksu;
 - 3.4.3. dokumentu par nodrošinājuma samaksu.
- 3.5. Reģistrācijai iesniegtie dokumenti izsoles dalībniekiem atpakaļ netiek izsniegti.
- 3.6. Izsoles dalībnieku iesniegtos pieteikumus VPVKAC darbiniece reģistrē žurnālā, norādot:
 - 3.6.1. dalībnieka reģistrācijas numuru, datumu, laiku;
 - 3.6.2. fiziskās personas vārdu, uzvārdu, personas kodu, adresi, tālruna numuru, e-pasta adresi;
 - 3.6.3. juridiskās personas pilnu nosaukumu, reģistrācijas numuru, juridisko adresi, juridiskās personas pilnvarotās personas vārdu, uzvārdu, personas kodu, tālruna numuru, e-pasta adresi, pilnvaras numuru.
 - 3.6.4. atzīmi par šo Noteikumu 3.3. vai 3.4.punktos norādīto dokumentu saņemšanu.
- 3.7. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja nav iesniegti visi šo Noteikumu 3.3. vai 3.4.punktos norādītie dokumenti, kā arī, ja nav sācies vai ir beidzies izsoles dalībnieku pieteikumu iesniegšanas termiņš.

3.8. Reģistrētajiem izsoles dalībniekiem pēc pieteikumu iesniegšanas VPVKAC darbiniece izsniedz reģistrācijas apliecību, kurā norādīts:

3.8.1. dalībnieka kārtas numurs;

3.8.2. fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods vai juridiskās personas pilns nosaukums, reģistrācijas numurs;

3.8.3. atzīme par izsoles dalības maksas un nodrošinājuma samaksu;

3.8.4. izsoles vieta un laiks;

3.8.5. izdošanas datums, laiks un reģistratora vārds, uzvārds, paraksts.

4. Izsoles kārtība

4.1. Izsoles dienā, ieejot izsoles telpās, dalībnieks uzrāda Izsoles komisijas sekretāram dalībnieka reģistrācijas apliecību.

4.2. Izsoles sekretārs pēc pases vai personas apliecības pārbauda dalībnieka vai tā pilnvarotās personas personību un izsniedz dalībnieka solīšanas karti ar numuru. Solīšanas kartes numurs atbilst dalībnieka reģistrācijas apliecībā ierakstītā dalībnieka reģistrācijas numuram.

4.3. Izsoles dalībnieki pirms izsoles ar parakstu apliecina, ka ir iepazinušies ar izsoles Noteikumiem un viņiem šajā sakarā nav nekādu pretenziju.

4.4. Izsoles dalībnieku sarakstā ieraksta katra dalībnieka vārdu, uzvārdu vai nosaukumu, kā arī solītāja pārstāvja vārdu un uzvārdu. Solītāja pārstāvim jāuzrāda dokuments, kas apliecina tā pārstāvības tiesības.

4.5. Izsoles gaita tiek protokolēta. Izsoles protokolā atspoguļo visas Komisijas priekšsēdētāja un izsoles dalībnieku darbības izsoles gaitā. Protokolu paraksta visi Komisijas locekļi.

4.6. Komisijas priekšsēdētājs, atklājot izsoli, iepazīstina ar Komisijas sastāvu un pārliecinās par izsoles dalībnieku ierašanos saskaņā ar dalībnieku reģistrācijas sarakstu.

4.7. Komisijas priekšsēdētājs īsi raksturo pārdodamo Nekustamo īpašumu, paziņo nosacīto cenu, kā arī izsoles soli – summu par kādu nosacītā cena tiek paaugstināta ar katru nākamo solījumu.

4.8. Solīšanas sākumā izsoles vadītājs lūdz dalībniekus apstiprināt gatavību iegādāties Nekustamo īpašumu par izsoles sākumcenu. Dalībnieks, kas neapstiprina gatavību iegādāties Nekustamo īpašumu par sākumcenu, uzskatāms par atteikušos no dalības izsolē un viņam nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.

4.9. Solīšana notiek, ja uz izsoli ierodas vismaz divi dalībnieki, kas reģistrēti saskaņā ar Noteikumiem un kuriem ir tiesības piedalīties izsolē.

4.10. Ja noteiktajā pieteikumu iesniegšanas termiņā izsolei reģistrējies tikai viens dalībnieks, izsoles vadītājs piedāvā šim dalībniekam solīt Nekustamā īpašuma pirkuma cenu, un kļūt par izsoles uzvarētāju, ja ir pārsolījis Nekustamā īpašuma sākumcenu par vismaz vienu soli. Ja vienīgais reģistrētais izsoles dalībnieks atsakās pirkt izsolāmo mantu - dalības maksa un nodrošinājums viņam netiek atmaksāts.

4.11. Ja no vairākiem reģistrētiem izsoles dalībniekiem uz izsoli ierodas tikai viens dalībnieks, tad Komisijas priekšsēdētājs izsoli atliek uz 1 (vienu) stundu. Ja šajā laikā neierodas citi reģistrētie izsoles dalībnieki, tad Nekustamo īpašumu pārdod vienīgajam izsoles dalībniekam Noteikumu 4.10. noteiktajā kārtībā. Ja vienīgais izsoles dalībnieks atsakās pirkt Nekustamo īpašumu, tad nodrošinājumu, kā arī dalības maksu viņam neatmaksā.

4.12. Solīšana notiek pa noteikumu 1.7.punktā noteikto izsoles soli.

- 4.13. Komisijas priekšsēdētājs nosauc izsolāmā Nekustamā īpašuma sākotnējo cenu un jautā: “Kas sola vairāk?”.
- 4.14. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru.
- 4.15. Atsakoties no turpmākās solīšanas, katrs Nekustamā īpašuma izsoles dalībnieks apstiprina ar parakstu izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto cenu.
- 4.16. Komisijas priekšsēdētājs paziņo solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārtoti pēdējo augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu. Pēc āmura pēdējā (trešā) piesitiena Nekustamais īpašums ir pārdots personai, kas solījusi pēdējo augstāko cenu.
- 4.17. Katrs dalībnieka solījums ir viņam līdz Nekustamā īpašuma tiesību pārejai izsoles uzvarētājam saistošs apliecinājums, ka viņš palielina solīto Nekustamā īpašuma cenu par noteikto izsoles soli.
- 4.18. Ja vairāki dalībnieki vienlaicīgi ir piedāvājuši vienādu cenu un vizuāli nav iespējams izšķirt, kurš piedāvāja pirmais, izsoles vadītājs ar izlozi izšķir, kuram no šiem dalībniekiem tiek ieskaitīts šis solījums. Izloze tiek veikta, sagatavojot tādu ložu skaitu, kas atbilst vienlaicīgi solījušo dalībnieku skaitam un vienu no tām iezīmējot ar krustiņu. Dalībnieki velk lozes atbilstoši to solīšanas karšu numuriem. Dalībnieks, kas izvelk lozi ar krustiņu, uzskatāms par pirmo solītāju.
- 4.19. Dalībnieks, kas piedāvājis visaugstāko cenu ar savu parakstu protokolā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai.
- 4.20. Izsoles dalībnieks, kurš Nekustamo īpašumu nosolījis, bet neparakstās protokolā, uzskatāms, ka ir atteicies no nosolītā Nekustamā īpašuma. Pēc komisijas lēmuma viņš tiek svītrots no dalībnieku saraksta, un viņam netiek atmaksāta nodrošinājuma nauda. Ja pēc tam izsolē ir palikuši vismaz divi dalībnieki, tiek izdarīts attiecīgs ieraksts protokolā, un izsole tūlīt tiek atkārtota. Ja palicis viens dalībnieks, viņam piedāvā iegūt Nekustamo īpašumu par viņa pēdējo nosolīto cenu.
- 4.21. Izsoles dalībnieks, kas nosolījis Nekustamo īpašumu, saņem izziņu par izsolē iegūto Nekustamo īpašumu. Izziņā norādīta nosolītā Nekustamā īpašuma cena un samaksas kārtība.
- 4.22. Izsoles dalībnieks, kurš nav uzvarējis izsolē, saņem atpakaļ iemaksāto nodrošinājuma naudu saskaņā ar Ķeguma novada domes priekšsēdētāja izdotu rīkojumu. Izsoles rīkotājs nodrošinājuma naudu pārskaita atpakaļ divu nedēļu laikā no izsoles dienas.
- 4.23. Izsoles dalībnieki samaksāto dalības maksu atpakaļ nesaņem.

5. Samaksas kārtība

- 5.1. Nosolītājam sava piedāvātā augstākā summa, atrēķinot iemaksāto nodrošinājuma naudu, jāsamaksā par nosolīto Nekustamo īpašumu divu nedēļu laikā no izsoles dienas.
- 5.2. Ja nosolītājs 5.1. punktā noteiktajā termiņā nav samaksājis nosolīto summu, komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par to, ka izsoles uzvarētājs zaudē tiesības uz nosolīto Nekustamo īpašumu un atzīt par izsoles uzvarētāju izsoles dalībnieku, kurš nosolījis iepriekšējo augstāko cenu. Komisija piedāvā pirkt Nekustamo īpašumu pārsolītajam pircējam par viņa nosolīto augstāko cenu (nākamā augstākā cena). Pārsolītajam pircējam ir tiesības divu nedēļu laikā no piedāvājuma saņemšanas dienas paziņot komisijai par Nekustamā īpašuma pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu. Ja pārsolītais pircējs nesniedz atbildi noteiktajā termiņā, tiek uzskatīts, ka viņš ir noraidījis komisijas piedāvājumus. Ja pārsolītais pircējs piekrīt komisijas piedāvājumam, nosolītā summa jāsamaksā divu nedēļu laikā no piedāvājuma saņemšanas un jāslēdz pirkuma līgums Ķeguma novada domes lēmumā par izsoles rezultātu apstiprināšanu noteiktajā termiņā.

Šajā gadījumā izsoles uzvarētajam nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta un tā tiek atrēķināta no viņa nosolītās augstākās cenas.

- 5.3. Ja pārsolītais pircējs atsakās pirkt Nekustamo īpašumu, neveic pirkuma maksas samaksu un/vai neparaksta pirkuma līgumu, kā arī gadījumā, ja neviens pircējs nav pārsolījis izsoles sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu, un Ķeguma novada dome lemj par atkārtotu izsoli.

6. Nenotikusi izsole

6.1. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:

- 6.1.1. par izsoles dalībnieku reģistrācijas laiku un vietu nav tikusi publicēta informācija presē vai ja izsole izziņota, pārkāpjot šos noteikumus;
- 6.1.2. tiek konstatēts, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepamatoti noraidīts kāds pārsolījums;
- 6.1.3. tiek konstatēts, ka bijusi starp izsoles dalībniekiem vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu;
- 6.1.4. Nosolītājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus vai kurai nebija tiesību piedalīties izsolē CL 2077.panta izpratnē;
- 6.1.5. dalībnieku reģistrācija vai izsole notikusi citā laikā un/vai vietā, nekā izziņots;
- 6.1.6. noteiktajā laikā uz izsoli nav ieradies neviens dalībnieks vai arī ir ieradies tikai viens dalībnieks un viņš atsakās pirkt mantu;
- 6.1.7. izsoles darījums Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā atzīts par spēkā neesošu.

7. Izsoles rezultātu apstiprināšana un pirkuma līguma slēgšana

- 7.1. Izsoles komisija septiņu kalendāro dienu laikā pēc izsoles apstiprina izsoles protokolu.
- 7.2. Ķeguma novada dome 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc izsoles ar domes sēdes lēmumu apstiprina Nekustamā īpašuma izsoles rezultātus vai pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu.
- 7.3. Pirkuma līgumu paraksta četrpadsmit kalendāro dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas dienas Ķeguma novada domē.

8. Nobeiguma noteikumi

- 8.1. Sūdzības par Nekustamā īpašuma izsoles komisijas darbību var iesniegt Ķeguma novada domes priekšsēdētājam, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā no izsoles dienas.
- 8.2. Ķeguma novada domes lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās brīža Administratīvajā rajona tiesā Antonijas ielā 6, Rīgā, LV- 1010.

Domes priekšsēdētājs
05.06.2020.
datums

(personiskais paraksts)

Raivis Ūzuls