



ĶEGUMA NOVADA DOME

Reģ.Nr. 90000013682

Lāčplēša iela 1, Ķegums, Ķeguma novads, LV-5020,

tālr. 26406395, 650 38883, dome@kegums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Ķeguma novada domes

2015.gada 18.februāra

lēmumu Nr.73 (protokols Nr.4,7.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Ķegumā

2015.gada 18.februārī

Nr.5/2015

Par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanu

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām"
21.panta pirmās daļas 16.punktu, 43.panta trešo daļu,
Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 16.punktu,
46.panta piekto daļu, 47.panta trešo daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Ķeguma novada pašvaldība īsteno Izglītības likuma 46. un 47.pantā noteikto pašvaldības kompetenci - izsniedz licences interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai, kā arī kārtību, kādā tiek pārreģistrētas un anulētas licences, turpmāk tekstā Noteikumi.
2. Licenci interešu izglītības programmu un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai (1.pielikums) izsniedz Ķeguma novada domes izveidota Interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisija, turpmāk tekstā Komisija.

II. Licences saņemšanas kārtība

3. Lai saņemtu licenci interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai, licences pieprasītājs – juridiska persona Komisijai iesniedz:
 - 3.1. noteikta parauga rakstveida pieteikumu (2.pielikums) licences saņemšanai, kurā norādīts licences pieprasītāja nosaukums, juridiskā adrese, tālruna numurs, faksa numurs, e-pasta adrese, kontaktpersonas vārds un uzvārds, licenzējamās programmas nosaukums;
 - 3.2. licencējamās programmas apraksts datorsalikumā, kas sevī ietver:
 - 3.2.1.programmas nosaukumu;
 - 3.2.2.programmas mērķi un uzdevumus;
 - 3.2.3.programmas ilgumu stundās;
 - 3.2.4.programmas satura aprakstu (tematiskais plāns);
 - 3.2.5.programmas īstenošanas valodu;
 - 3.2.6.programmas mērķauditoriju;

3.2.7.plānotie rezultāti.

- 3.3. dokumenta (apliecības vai sertifikāta) paraugu, kas tiks izsniegts pēc sekmīgas programmas apguves;
 - 3.4. izglītības programmas īstenošanai nepieciešamā personāla izglītību apliecinošo dokumentu kopijas. Šī prasība neattiecas uz pieaugušo neformālo izglītību.
 - 3.5. bankas apstiprinātu maksājuma uzdevumu vai kvīti par pieprasīto licenču priekšapmaksu (avanss) 100% apmērā, samaksa par vienu licenci 21,00 *euro*, par licences darbības pagarināšanu 21,00 *euro*, par licences dublikāta izsniegšanu 7,00 *euro* (tai skaitā PVN).
4. Lai saņemtu licenci interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai, licences pieprasītājs – **fiziska persona** Komisijai iesniedz:
- 4.1.noteikta parauga rakstveida pieteikumu (3.pielikums) kurā norādīts vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīves vietas adrese, tālruna numurs, faksa numurs, e-pasta adrese;
 - 4.2.licencējamās programmas apraksts datorsalikumā, kurā norāda:
 - 4.2.1.programmas nosaukumu;
 - 4.2.2.programmas mērķi un uzdevumus;
 - 4.2.3.programmas ilgumu stundās;
 - 4.2.4.programmas satura aprakstu (tematiskais plāns);
 - 4.2.5.programmas īstenošanas valodu;
 - 4.2.6.programmas mērķauditoriju,
 - 4.3. dokumenta (apliecības vai sertifikāta) paraugu, kas tiks izsniegts pēc sekmīgas programmas apguves;
 - 4.4.bankas apstiprinātu maksājuma uzdevumu vai kvīti par pieprasīto licenču priekšapmaksu (avanss) 100% apmērā, samaksa par vienu licenci 14,00 *euro*, par licences darbības pagarināšanu 14,00 *euro*, par licences dublikāta izsniegšanu 7,00 *euro* (tai skaitā PVN).
5. Pieaugušo neformālās izglītības programmas pašvaldības licences saņemšanai apjoms ir līdz 160 akadēmiskajām stundām.
6. Komisijai ir tiesības pieprasīt papildu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami licences piešķiršanai, ja iesniegtajos dokumentos nav pietiekamu ziņu jautājuma objektīvai izlemšanai, Komisija atliek jautājuma izskatīšanu un informē par to licences pieprasītāju, 15 darba dienu laikā pēc Komisijas sēdes nosūtot vēstuli licences pieprasītājam. Jautājums tiek izskatīts pēc tam, kad saņemta pieprasītā informācija un/vai dokumenti. Ja noteiktajā termiņā pieprasītā informācija netiek iesniegta, pieteikums netiek izskatīts un to nosūta atpakaļ pieprasītājam.
7. Komisija programmu licencēšanu veic ne vēlāk kā 30 dienas pēc iesnieguma un visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas. Komisija izskata dokumentus un pieņem lēmumu par licences izsniegšanu vai motivētu rakstisku atteikumu izsniegt licenci. Par licences izsniegšanas atteikumu licences pieprasītājs tiek rakstveidā informēts 10 darba dienu laikā pēc Komisijas lēmuma pieņemšanas.
8. Licences saņēmējam ir pienākums informēt pašvaldību par izmaiņām dokumentos, kas bijuši par pamatu licences saņemšanai ne vēlāk kā 15 dienu laikā no izmaiņu izdarīšanas dienas.

III. Licencēšanas komisija un tās kompetence

9. Jautājumu par licences izsniegšanu, pārreģistrāciju vai anulēšanu izskata un lēmumu pieņem Komisija.
10. Komisijai adresētie iesniegumi un dokumenti iesniedzami Ķeguma novada domē Lāčplēša ielā 1, Ķegumā, Ķeguma novadā, LV-5020, vai nosūtot pa pastu, vai elektroniski atbilstoši normatīvo aktu prasībām par drošu elektronisko parakstu (e-pasts: dome@kegums.lv).
11. Komisija:
 - 11.1. izskata iesniegtos pieprasījumus un tiem pievienotos dokumentus;
 - 11.2. pārbauda iesniegto dokumentu atbilstību likumiem un citiem normatīvajiem aktiem;
 - 11.3. pieņem lēmumu par:
 - 11.3.1. licences izsniegšanu uz laiku līdz 3 (trīs) gadiem;
 - 11.3.2. atteikumu izsniegt licenci;
 - 11.3.3. izsniegtās licences anulēšanu;
 - 11.3.4. izsniegtās licences pārreģistrāciju un/vai pagarināšanu.
 - 11.4. izskata pieteikumus un tiem pievienotos dokumentus un pieņem lēmumu par licences izsniegšanu, pārreģistrāciju vai atteikumu ne ilgāk kā viena mēneša laikā;
 - 11.5. noformē un izsniedz licences (saskaņā ar 1.pielikumu);
 - 11.6. saņem un apkopo informāciju par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanu pašvaldības teritorijā;
 - 11.7. ir tiesīga pārbaudīt programmas īstenošanu (par pieaugušo neformālās izglītības un interešu izglītības programmas īstenošanas kvalitāti atbild programmas īstenoātājs).
12. Komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par atteikumu izsniegt licenci, ja:
 - 12.1. iesniegtie dokumenti neatbilst vai tajā norādītās ziņas neatbilst normatīvo aktu vai šo noteikumu prasībām;
 - 12.2. licences iesniedzējs ir sniedzis nepatiesas ziņas;
 - 12.3. licencējamā programma neatbilst interešu un pieaugušo neformālās izglītības kritērijiem.
13. Ja Komisija pieņem lēmumu par atteikumu programmas licencēšanai, licences pieprasītājs ir tiesīgs atkārtoti iesniegt iesniegumu attiecīgās programmas īstenošanai, novēršot Komisijas lēmumā minētos atteikuma iemeslus.
14. Komisija ir tiesīga anulēt agrāk izsniegto licenci vai pieņemt lēmumu par atteikumu izsniegt licenci, ja:
 - 14.1. Licencētās interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmas īstenošanā konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi;
 - 14.2. licences saņēmējs, saņemot licenci, ir sniegta nepatiesas ziņas;
 - 14.3. juridiskā persona tiek likvidēta.
15. Par licences anulēšanu programmas īstenoātājs tiek informēts rakstiski ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pēc attiecīgā Komisijas lēmuma pieņemšanas.
16. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par licences pārreģistrāciju, ja, pamatojoties uz iesniegtajiem dokumentiem, licencē nepieciešams izdarīt izmaiņas. Pārreģistrācijas vai darbības termiņa pagarināšanas gadījumā kopā ar citiem nepieciešamajiem dokumentiem jāuzrāda arī izsniegtās licences oriģināls.

17. Par šo noteikumu neievērošanu iestājas administratīvā atbildība atbilstoši Latvijas administratīvo pārkāpumu kodeksa 166² pantam „Komercdarbība bez reģistrēšanas vai bez speciālas atļaujas (licences) vai komercdarbības veikšana, pārkāpjot speciālajā atļaujā (licencē) minētos nosacījumus.
18. Licences derīguma termiņu skaita no dienas, kad Komisija pieņēmusi lēmumu par licences izsniegšanu.
19. Licenci izsniedz licences pieprasītājam pret parakstu reģistrācijas žurnālā, licences viens eksemplārs tiek izsniegts licences pieprasītājam, otrs eksemplārs glabājas pie Ķeguma novada domes galvenā speciālista izglītības jautājumos.
20. Ja Komisija pieņēmusi lēmumu par licences izsniegšanu, tad saņemtā priekšapmaksā (avanss) tiek uzskatīta par samaksu par licences saņemšanu.
21. Ja Komisija pieņēmusi lēmumu par licences izsniegšanu, bet licences pieprasītājs licenci neizņem vai rakstiski informē Ķeguma novada domi par to, ka atsakās licenci saņemt, tad priekšapmaksā (avanss) par pieprasītām licencēm, netiek atmaksāta.
22. Ja Komisija pieņēmusi lēmumu par licences neizsniegšanu, tad priekšapmaksā (avanss) par pieprasīto licenci, tiek atmaksāta licences pieprasītājam.
23. Komisijas pieņemtos lēmumus un/vai faktisko rīcību var apstrīdēt Ķeguma novada domes priekšsēdētājam Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.
24. Ķeguma novada domes priekšsēdētāja lēmumu un/vai faktisko rīcību var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

IV. Noslēguma jautājumi

25. Atzīt par spēku zaudējušiem Ķeguma novada domes 2011.gada 11.janvāra Saistošajiem noteikumiem Nr.2 „Par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanu”.

Sēdes vadītājs

(personiskais paraksts)

R.Ozols

23.02.2015.

datums

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Ķeguma novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.5/2015

„Par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanu”.

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
<p style="text-align: center;">Projekta nepieciešamības pamatojums</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punkts kā vienu no pašvaldības autonomajām funkcijām paredz gādāt par iedzīvotāju izglītību, tai skaitā arī organizatorisku un finansiālu palīdzību izglītības atbalsta iestādēm u.c.; 43.panta trešā daļa paredz, ka dome var pieņemt saistošos noteikumus arī, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, 21.panta pirmās daļas 16.punkts paredz, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var apstiprināt saistošos noteikumus un noteikt administratīvo atbildību par to pārkāpšanu. • Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 16.punkts paredz, ka novada pašvaldība nodrošina bērnu un jauniešu interešu izglītību, izsniedz licences interešu izglītības programmu īstenošanai; 46.panta piektā daļa paredz, ka izglītības iestādes ir tiesīgas īstenot pieaugušo neformālās izglītības programmas bez licences saņemšanas, bet citas juridiskās un fiziskās personas, kuras nav reģistrētas Izglītības iestāžu reģistrā, – pēc licences saņemšanas pašvaldībā; 47.panta trešā daļa paredz, ka interešu izglītības programmas ir tiesīgas īstenot arī citas juridiskās un fiziskās personas, kuras nav reģistrētas Izglītības iestāžu reģistrā, pēc attiecīgas licences saņemšanas pašvaldībā. • Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 2011.gada 22.decembra vēstulē Nr.17.18.le/19768 (reģ. 2012.gada 11.janvārī Nr.1-8.1/97) izanalizējusi un izvērtējusi vairāku pašvaldību pieaugušo neformālās izglītības programmu un interešu izglītības programmu īstenošanas licenču izsniegšanas regulējumus un saistošos noteikumus un lūgusi veikt licencēšanas noteikumu pārskatīšanu, nodrošinot to atbilstību spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
<p style="text-align: center;">Īss projekta satura izklāsts</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Saistošo noteikumu projekta būtība ir nodrošināt pašvaldības autonomās funkcijas izglītības jomā izpildi, kā arī veicināt interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanu
<p style="text-align: center;">Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Saistošo noteikumu projekts paredz iekasēt maksu par licences izsniegšanu, par tās darbības termiņa pagarinājumu un licences dublikāta izsniegšanu, kuras apmērs nepārsniegs tās administrēšanai nepieciešamo līdzekļu apjomu, tādēļ saistošo noteikumu izpildei netiek prognozēta finansiāla ietekme uz pašvaldības budžetu. • Saistošo noteikumu izpildes nodrošināšanai tiks izveidota

	<p>Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisija, kuras darbības nodrošināšanai nav nepieciešama papildus tehniskie un materiālie resursi, t.sk., jaunu darba vietu nodrošināšana, darba atlīdzība iekļauta samaksā par licenci.</p>
<p>Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sabiedrību (mērķa grupām) un uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sabiedrības mērķa grupas, uz kurām attiecināms saistošo noteikumu tiesiskais regulējums, ir privātpersonas - fiziskas un juridiskās personas, kuras novada administratīvajā teritorijā vēlas veikt uzņēmējdarbību iedzīvotāju izglītošanas un radošās jaunrades jomā. • Saistošo noteikumu īstenošanai tiek prognozēta pozitīva ietekme gan uz uzņēmējdarbības vidi novada administratīvajā teritorijā, sekmējot saimniecisko darbību un veicinot nodarbinātību, kā arī iedzīvotāju iespējas aktīvāk iesaistīties sabiedriskā vidē un pilnveidoties.
<p>Informācija par administratīvajām procedūrām</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Licences saņemšanai persona varēs griezties Ķeguma novada domē ar iesniegumu Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisijai, klāt pievienojot nepieciešamos dokumentus • Saistošo noteikumu ievērošanu savas kompetences ietvaros ir tiesīgas kontrolēt pašvaldības amatpersonas. • Saistošo noteikumu projekts neskar administratīvās procedūras un nemaina personām veicamo darbības līdzšinējo kārtību.
<p>Informācija par konsultācijām ar privātpersonām</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Saistošo noteikumu izstrādes procesā ir notikušas konsultācijas ar sabiedrības pārstāvjiem - potenciālajiem licences saņēmējiem. • Pēc saistošo noteikumu projekta un tam pievienotā paskaidrojuma raksta izskatīšanas domes pastāvīgās komitejas sēdē un publicēšanas pašvaldības mājas lapā internetā www.kegumanovads.lv, saņemto priekšlikumu vai iebildumu apkopošanas, tos, izvērtējot lietderības apsvērumus, paredzēts iekļaut saistošajos noteikumos. • Plānotais sabiedrības līdzdalības veids – priekšlikumu un iebildumu izvērtēšana pēc projekta publicēšanas pašvaldības mājaslapā internetā www.kegumanovads.lv
<p>Normatīvie akti, saskaņā ar kuriem Saistošie noteikumi sagatavoti</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Saistošie noteikumi izstrādāti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 16.punktu, 43.panta trešo daļu, Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 16.punktu, 46.panta piekto daļu, 47.panta trešo daļu.

Sēdes vadītājs

R.Ozols

_____ datums